

Projekt

DRUK NR 7

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY BOBROWNIKI**

z dnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2021-2023

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2021 poz. 1372) w związku z art. 176 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2020 poz. 821)

**Rada Gminy Bobrowniki
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjąć Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2021-2023 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kierownik Ośrodka Pomocy
Społecznej w Bobrownikach

Jarosław Wolczyk

Wójt Gminy Bobrowniki

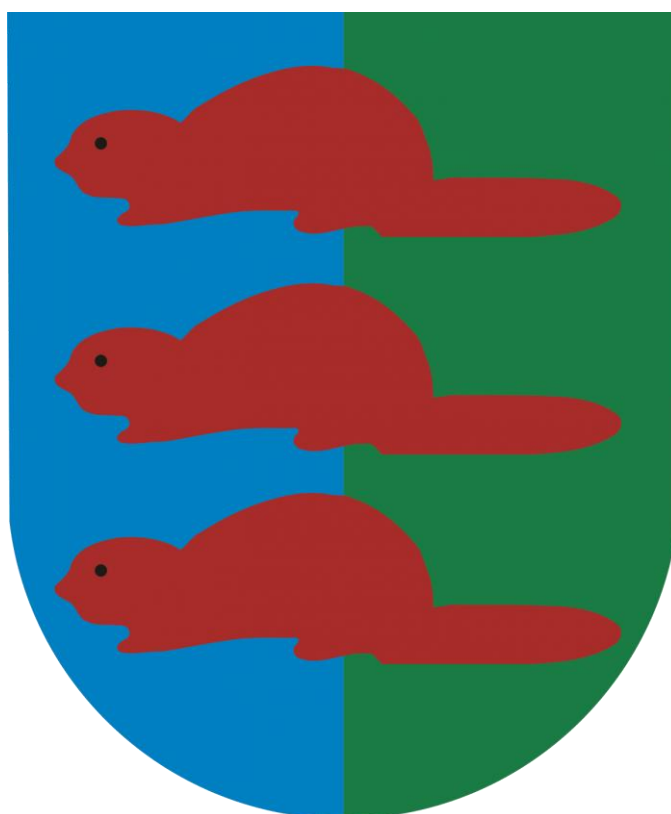
Małgorzata Bednarek

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Adwokat Agnieszka Skowron

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Bobrowniki
z dnia 2021 r.

GMINNY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY NA LATA 2021 - 2023



-BOBROWNIKI 2021-

SPIS TREŚCI

I.	Wstęp.....	3
1.	Wprowadzenie.....	3
2.	Podstawa Prawna.....	4
3.	Diagnoza środowiska i problemu.....	5
3a.	Pomoc Społeczna.....	6
3b.	Pieczą zastępczą.....	8
3c.	Asystent Rodziny.....	9
3d.	Karta Dużej rodziny.....	11
3e.	Świadczenia Rodzinne.....	15
3f.	Świadczenia alimentacyjne i egzekucje	19
3g.	Stypendia Szkolne.....	22
II.	Postanowienia Ogólne.....	25
1.	Koordinator programu.....	25
2.	Czas realizacji programu.....	25
3.	Odbiorcy programu.....	25
4.	Cele i zadania programu.....	25
III.	Realizatorzy programu.....	30
1.	Źródła finansowania programu.....	30
2.	Monitorowanie przebiegu programu.....	30

I. WSTĘP

1. Wprowadzenie

Niniejszy dokument został opracowany zgodnie z art. 176 pkt. 1 oraz art.179 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Zgodnie z zapisami ustawy do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja trzyletnich gminnych programów wspierania rodziny, w których tworzy się i dąży do rozwoju systemu opieki nad dzieckiem poprzez tworzenie placówek wsparcia dziennego oraz pracę z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, stwarzanie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny, współfinansowanie pobytu dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej, prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej.

Fundamentem tego programu jest przede wszystkim dobro dzieci, które potrzebują szczególnej troski i pomocy ze strony dorosłych. Środowisko to powinno zapewnić harmonijny rozwój, przyszłą samodzielność życiową, a także ochronę przysługujących im praw i wolności oraz dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem wychowawczym dziecka.

Rodzina szczególnie oddziałuje na osobowość dziecka, przekazując mu swój system wartości, tradycji, ukierunkowując jego aktywność i postępowanie na całe życie. Może skutecznie przeciwdziałać niekorzystnym zjawiskom zarówno w okresie dzieciństwa jak i w okresie dojrzewania młodzieży.

Jednak nie wszystkie rodziny prawidłowo realizują zadania opiekuńcze, wychowawcze, socjalizacyjne i ekonomiczne. W dysfunkcyjnych rodzinach występują problemy, które zakłócają ich funkcjonowanie oraz zaburzają prawidłowy rozwój dziecka i proces wychowawczy. Dzieci dorastające w dysfunkcyjnych rodzinach nabywają nieprawidłowe wzorce funkcjonowania, co odzwierciedla się negatywnie na jej członkach, a tym samym na całym społeczeństwie.

Celem programu jest rozwój sieci pomocy dziecku i rodzinie będących w różnych trudnych sytuacjach. Ma dotyczyć zarówno rodzin działających prawidłowo, jak i rodzin zagrożonych dysfunkcyjnością oraz tych już dysfunkcyjnych. Proponowane działania koncentrują się na wspieraniu umiejętności wychowawczych rodziny, profilaktyce społecznej

dzieci i młodzieży, pracy z rodzicami, których dzieci zostały czasowo umieszczone w pieczy zastępczej.

Założone cele zostaną osiągnięte jeśli wszystkie planowane w ramach programu zadania będą uwzględniały zasadę interdyscyplinarności, kompleksowości oraz zostaną ukierunkowane na skuteczne osiągnięcie najlepszych efektów. Wszelkie działania powinny być prowadzone za zgodą rodziny i jej aktywnym udziałem, uwzględniając zasadę pomocniczości.

Prowadzenie profilaktycznych działań wspierających dziecko w rodzinie jest formą pomocy tańszą i bardziej skuteczną. Natomiast praca z rodziną biologiczną w przypadku, gdy zaistnieje konieczność umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, ma na celu jak najszybszy powrót dziecka do rodziny. Dlatego działania wspierające w utrzymaniu pełnej rodziny są ze względów społecznych i ekonomicznych szczególnie wskazane także z uwagi na obniżenie kosztów gminy związanych z pobytem dziecka w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej.

2. Podstawa prawna

Zadania przyjęte do realizacji w ramach Programu są spójne z kierunkami działań przyjętymi w następujących aktach prawnych:

- Ustawa z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. 2020, poz. 821)
- Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. 2020, poz. 1876)
- Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. 2019, poz. 2277)
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2020, poz. 218)
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity: Dz. U. 2020, poz. 2050)
- Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. 2020 poz. 111)

- Ustawa z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity: Dz. U. 2021 poz 877)
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. 2020, poz. 1057)
- Ustawa z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2021, poz. 1372)
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. 2020, poz. 1409)
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. 2021r. Poz. 573)
- Ustawa z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (tekst jednolity: Dz. U. 2020 poz. 1329)
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 1348)
- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. Dz.U. 2020 poz. 1327)
- Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Bobrowniki na lata 2016-2022.

3. Diagnoza środowiska i problemu

Gmina Bobrowniki jest gminą wiejską. Na jej terenie położonych jest osiem sołectw: Bobrowniki, Dobieszowice, Myszkowice, Rogoźnik, Sączów, Siemonia, Twardowice, Wymysłów. Według danych GUS na dzień 13.12.2019r. Gmina Bobrowniki liczy 12132 mieszkańców.

Na terenie gminy funkcjonują:

1. Zespół Szkolno – Przedszkolny w Dobieszowicach
2. Zespół Szkolno – Przedszkolny w Sączowie,
3. Szkoła Podstawowa w Rogoźniku,
4. Szkoła Podstawowa w Bobrownikach,
5. Szkoła Podstawowa w Siemoni wraz z oddziałem przedszkolnym,
6. Przedszkole Publiczne w Bobrownikach,
7. Przedszkole Publiczne w Rogoźniku,
8. Żłobek Gminny w Rogoźniku.

Wyżej wymienione podmioty, poza funkcją dydaktyczną, pozwalają dzieciom i młodzieży realizować swoje zainteresowania, a także organizują im czas wolny, pomoc w nauce. Przy szkołach w Bobrownikach, Dobieszowicach, Sączowie oraz Siemoni w formie świetlicy opiekuńczo – wychowawczej działają placówki wsparcia dziennego, natomiast w Rogoźniku, jako samodzielna placówka działa Klub Młodzieżowy. W w/w placówkach odbywają się zajęcia dla dzieci w zakresie pokonywania trudności szkolnych i organizowania czasu wolnego. Zapewniona jest pomoc rodzinie i dzieciom sprawiającym problemy wychowawcze, zagrożone demoralizacją, przestępczością lub uzależnieniami. Realizowane są zajęcia w formie kół zainteresowań, zajęć wychowawczych, imprez okolicznościowych i integracyjnych czy wyjazdów grupowych.

Punktem wyjścia do określenia zadań Gminnego Programu Wspierania Rodziny jest analiza danych o osobach i rodzinach objętych wsparciem Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobrownikach oraz analiza społeczna Gminy.

3a. Pomoc Społeczna

Z danych Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie wynika, że w latach 2017-2020 skala bezrobocia przedstawiała się następująco:

Tabela nr 2 – Pomoc Społeczna – bezrobocie.

BEZROBOCIE W LATACH 2017- 2020					
Lp.	Dane o bezrobotnych	XII-2017	XII-2018	XI-2019	XII-2020
1.	Liczba bezrobotnych zarejestrowanych w PUP	283	211	148	219
	w tym:				
	^ bez prawa do zasiłku	244	184	113	184
	^ z prawem do zasiłku	39	27	35	35
2.	Liczba kobiet w stosunku do ogółu bezrobotnych	162	116	73	113
3.	Stopa bezrobocia w woj.śląskim	5,1 %	4,3%	3,6 %	4,9%
4.	Stopa bezrobocia w powiecie	8,9 %	7,8 %	5,3 %	7,7 %
5.	Stopa bezrobocia w kraju	6,6 %	5,8 %	5,2 %	6,2%

Źródło: dane statystyczne z PUP w Będzinie.

Tabela nr 3 – Przyczyny przyznania pomocy społecznej.

Powody przyznania pomocy

Powód trudnej sytuacji życiowej		Ogólnie	Liczba osób w rodzinach
1	UBÓSTWO	67	116
2	SIEROCTWO	0	0
3	BEZDOMNOŚĆ	6	6
4	POTRZEBA OCHONY MACIERZYŃSTWA	7	30
5	W TYM: WIELODZIETNOŚĆ	2	14
6	BEZRBOCIE	58	103
7	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	28	39
8	DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	53	82
9	BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEKUNCZO-WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓLEM	6	16
10	W TYM: RODZINY NIEPEŁNE	3	8
11	W TYM: RODZINY WIELODZIETNE	2	14
12	PRZEMOC W RODZINIE	1	2
13	POTRZEBA OCHRONY OFIAR HANDLU LUDŹMI	0	0
14	ALKOHOLIZM	7	10
15	NARKOMANIA	0	0
16	TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO ZWOLNIENIU Z ZAKŁADU KARNEGO	2	2
17	TRUDNOŚCI W INTEGRACJI OSÓB, KTÓRE OTRZYMAŁY STATUS UCHODźCY LUB OCHRONĘ UZUPEŁNIAJĄCĄ	0	0
18	ZDARZENIE LOSOWE	4	10
19	SYTUACJA KRYZYSOWA	4	12
20	KLĘSKA ŻYWIOŁOWA LUB EKOLOGICZNA	1	8

Źródło: Sprawozdanie z MPiPS za 2020r.

3b. Piecza Zastępcza

Pieczę zastępczą organizuje powiat.

Na podstawie art. 176 pkt 5 ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej do zadań własnych gminy należy współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;

W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 1) 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 2) 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 3) 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W przypadku umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej albo interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 1) 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 2) 30% w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 3) 50% w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej

– średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej albo interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.

Do okresów pobytu dziecka w pieczy zastępczej, wlicza się również okres przebywania tego dziecka, po osiągnięciu pełnoletności, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub placówce opiekuńczo-wychowawczej.

Biorąc pod uwagę fakt, iż gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go w pieczy zastępczej ponosi rosnące wydatki (10%, 30% i 50% średnich miesięcznych wydatków odpowiednio w pierwszym, drugim i kolejnych latach) na opiekę i wychowanie tegoż dziecka praca asystenta rodziny jest uzasadniona także finansowo.

WYDATKI GMINY BOBROWNIKI w 2020 ROKU – PIECZA ZASTĘPCZA

Lp.	Nazwa pieczy zastępczej	Ilość dzieci	Kwota zł
1	Instytucjonalna piecza zastępcza: - Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych im. Dominika Savio w Sarnowie gm. Psary	3	82620,00zł
2	Rodzinna piecza zastępcza: - rodzina zastępcza spokrewniona/niespokrewniona	10	32986,83zł
	RAZEM	13	115606,83zł

3c. Asystent Rodziny

Jedną z form wspierania rodziny w gminie Bobrowniki jest praca Asystenta Rodziny. W przypadku gdy ośrodek pomocy społecznej poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1876).

Po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego pracownik socjalny dokonuje analizy sytuacji rodziny. Jeżeli z analizy, wynika konieczność przydzielenia rodzinie asystenta rodziny, pracownik socjalny występuje do kierownika ośrodka pomocy społecznej z wnioskiem o jego przydzielenie.

W przypadku, gdy rodzicem wychowującym dziecko jest małoletni opuszczający młodzieżowy ośrodek wychowawczy, młodzieżowy ośrodek socjoterapii, schronisko dla nieletnich lub zakład poprawczy pracownik socjalny przeprowadza u tego rodzica wywiad środowiskowy, następnie kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej przydziela asystenta rodziny.

Działania asystenta rodziny mają na celu przede wszystkim:

1. Analizę sytuacji rodziny oraz przyczyn kryzysu w rodzinie,
2. Rozwijanie umiejętności opiekuńczo – wychowawczych rodziny,
3. Wzmocnienie roli i funkcji rodziny,
4. Podniesienie świadomości w zakresie planowania i funkcjonowania rodziny,
5. Pomoc w integracji rodziny,
6. Przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny,
7. Umożliwienie dostępu do poradnictwa specjalistycznego,
8. Interweniowanie w przypadku bezpośredniego zagrożenia życia i zdrowia dziecka,
9. Dążenie do reintegracji rodziny.

Praca asystenta rodziny służy przede wszystkim utrzymaniu dzieci w ich naturalnym środowisku wychowawczym, jednak z uwagi na dobro dziecka nie zawsze jest to możliwe. Praca asystenta rodziny nie przestaje być prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej. W takiej sytuacji działania są ukierunkowane na przywrócenie rodzicom wydolności wychowawczej i stworzenie optymalnych warunków do powrotu dzieci do rodziców biologicznych. W roku 2020 w jednej rodzinie współpracującej z asystentem rodziny jedno dziecko na mocy tymczasowego postanowienia sądu zostało umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej w formie spokrewnionej rodziny zastępczej.

W 2020r wsparciem asystenta rodziny było objęte łącznie 15 rodzin z 7 sołectw Gminy Bobrowniki, w których łącznie wychowuje się 30 dzieci, a 4 dzieci przebywa w pieczy zastępczej.

Ilość rodzin i dzieci z podziałem na sołectwa

LP	SOŁECTWO	ILOŚĆ RODZIN	ILOŚĆ DZIECI W RODZINACH
1	BOBROWNIKI	1	1 + 3 w pieczy zastępczej
2	DOBIESZOWICE	2	4
3	MYSZKOWICE	2	3
4	ROGOŹNIK	3	3
5	SĄCZÓW	4	12
6	SIEMONIA	2	3 + 1 w pieczy zastępczej
7	TWARDOWICE	1	4
8	WYMYŚLÓW	0	0
	RAZEM	15	34

Z powyższych danych wynika, że bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych diagnozowana jest w stosunkowo dużej ilości środowisk. Pojawia się we wszystkich rodzinach bez względu na wiek dziecka, status materialny czy wykształcenie rodziców.

Rodziny muszą wyrazić pisemną zgodę na współpracę z asystentem rodziny do czasu poprawy swojej sytuacji. Może się również zdarzyć, że decyzją Sądu Rodzinnego rodzicom zostaje ograniczona władza rodzicielska poprzez zobowiązanie do współpracy z asystentem rodziny. Na mocy postanowienia sądu aktualnie z asystentem rodziny współpracuje jedna osoba.

3d. Karta Dużej Rodziny

Karta Dużej Rodziny jest formą wspierania rodziny uregulowana ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny. Celem programu jest podjęcie działań na rzecz rodzin wielodzietnych, zarówno przez właściwych ministrów, jak i przez inne podmioty, w tym niepubliczne, które mogą zapewnić rodzinom wielodzietnym szczególne uprawnienia w ramach prowadzonej działalności. Na mocy programu rodziny mające na utrzymaniu co najmniej troje dzieci zostały uprawnione do nabywania Karty Dużej Rodziny, na podstawie której przyznawany jest korzystniejszy od ogólnie obowiązującego dostęp do towarów, usług oraz innych form działalności.

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek. Karta przysługuje niezależnie od dochodu.

Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci - do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Bez ograniczeń wiekowych w przypadku dzieci powyżej 18 roku życia legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniem niepełnosprawności na okres ważności orzeczenia. Dotyczy to także rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka. Ważne jest, aby w chwili składania wniosku rodzina spełniała ww. warunki.

Jeśli w chwili składania wniosku rodzic (rodzice) nie mają już na utrzymaniu co najmniej trojga dzieci spełniających wymienione wyżej warunki (uczących się do 25 roku życia), Karta Dużej Rodziny przysługuje jedynie rodzicowi (rodzicom) lub małżonkowi rodzica.

Do korzystania z ulg dla rodzin wielodzietnych są uprawnieni rodzice, małżonkowie rodziców oraz dzieci, w tym także dzieci nad którymi rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą.

Karta oraz jej duplikat są przyznawane i wydawane na wniosek członka rodziny wielodzietnej. Wniosek o przyznanie Karty lub wydanie jej duplikatu składa się w gminie właściwej ze względu na miejsce zamieszkania członka rodziny wielodzietnej.

Realizacja programu dla rodzin wielodzietnych przez gminę jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej finansowanym z budżetu państwa.

Od 1 marca 2021 r. Gmina na obsługę wniosków o wydanie Kart Dużej Rodziny oraz na przekazanie ich rodzinom otrzymuje dotacje celowe w wysokości:

- 14,70 zł za obsługę jednej rodziny wielodzietnej, bez względu na ilość członków tej rodziny;
- 5,77 zł za rodziny wielodzietne składające się wyłącznie z rodziców;
- 2,96 zł za wydanie jednej karty, jeśli po wydaniu kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpi zmiana w liczbie członków rodziny, która skutkować będzie koniecznością wydania kolejnej karty;
- 1,49 zł w przypadku przyznania duplikatu karty.
- 1,49 zł w przypadku przyznania dodatkowej formy KDR (np. elektronicznej)

Za rozpatrzenie wniosku o przyznanie Karty Dużej Rodziny, tzw. „uzupełnienie rodziny”, nie przysługuje gminie dotacja. Dotyczy to sytuacji złożenia wniosku dla członka rodziny wielodzietnej, który w chwili składania pierwszego wniosku dla rodziny nie został w nim uwzględniony, ale był członkiem tej rodziny, np. najstarsze 23-letnie czwarte dziecko nie uczyło się, a teraz rozpoczęło naukę na studiach wyższych – przy czym nie dotyczy to ww. sytuacji, w której dzieci były wskazane na wniosku o przyznanie Kart dla rodziców.

Gminie przysługuje 5% opłaty ponoszonej przez członka rodziny wielodzietnej w przypadku, gdy:

- członek rodziny wielodzietnej wnioskuje o duplikat Karty,
- członek rodziny wielodzietnej składa wniosek o domówienie drugiej formy Karty.

Pozostałe 95% opłaty stanowi dochód budżetu państwa.

Wysokość opłaty za wydanie duplikatu KDR wynosi **10,12 zł**, natomiast wysokość opłaty za domówienie drugiej formy Karty, wynosi **9,21 zł**.

Tabela nr 5 – koszty realizacji programu dla rodzin wielodzietnych w 2020 r.

Koszty realizacji zadania w przypadku	Liczba rodzin	Jednostkowa kwota kosztów w zł obowiązująca do 28.02.2020 r. / od 1.03.2020 r.	Koszty obsługi
<ul style="list-style-type: none"> rodziny wielodzietnej w gminie, w tym wydanie decyzji administracyjnej w przypadku odmowy przyznania Karty dla wszystkich członków rodziny 	15	13,89/14,21	212,83
<ul style="list-style-type: none"> Rodziny wielodzietne w gminie składające się wyłącznie z rodziców 	11	5,45/5,58	60,47
<ul style="list-style-type: none"> Karty, gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty (tzw. „przedłużenie ważności Karty”), bądź w przypadku wydania zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy decyzji odmownej stwierdzającej utratę uprawnień dla członka rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem KDR 	0	2,79/2,86	0
<ul style="list-style-type: none"> wydanie duplikatu Karty 	0	1,40/1,44	0
<ul style="list-style-type: none"> wydanie drugiej formy KDR – elektronicznej 	0	1,40/1,44	0
Razem: rodzin i koszty obsługi	26		273,30

Źródło: OPS w Bobrownikach

Tabela dot. Ilości rodzin korzystających z Karty Dużej Rodziny w Gminie Bobrowniki za poszczególne lata.

Rok	Liczba rodzin posiadających przynajmniej jedną wydaną Kartę		Liczba rodzin z 3 dzieci		Liczba rodzin z 4 dzieci		Liczba rodzin z 5 dzieci		Liczba rodzin z 6 dzieci		Liczba rodzin z 7+ dzieci		Liczba osób którym przyznano Kartę		Liczba rodziców/małżonków którym przyznano Kartę		Liczba dzieci którym przyznano Kartę		Liczba rodzin wielodzietnych składających się wyłącznie z rodziców	
	Trad.	Elek.	Trad.	Elek.	Trad.	Elek.	Trad.	Elek.	Trad.	Elek.	Trad.	Elek.	Trad.	Elek.	Trad.	Elek.	Trad.	Elek.	Trad.	Elek.
2014	12	-	11	-	-	-	-	-	-	-	1	-	66	-	23	-	43	-	-	-
2015	24	-	23	-	1	-	-	-	-	-	-	-	123	-	45	-	78	-	-	-
2016	8	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35	-	13	-	22	-	-	-
2017	10	-	8	-	1	-	-	-	1	-	-	-	44	-	16	-	28	-	-	-
2018	9	14	8	14	-	-	-	-	-	-	1	1	45	41	18	16	27	25	-	-
2019	27	29	26	27	1	1	-	-	-	-	-	-	89	89	47	46	42	43	15	14
2020	26	26	26	26	-	-	-	-	-	-	-	-	92	92	48	48	44	44	11	11
OGÓŁEM	116	69	110	67	3	1	-	-	1	-	2	1	494	222	210	110	284	112	26	25

3e. Świadczenia rodzinne

Ośrodek Pomocy Społecznej realizował w 2020 r. zadania dotyczące świadczeń rodzinnych na podstawie Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.).

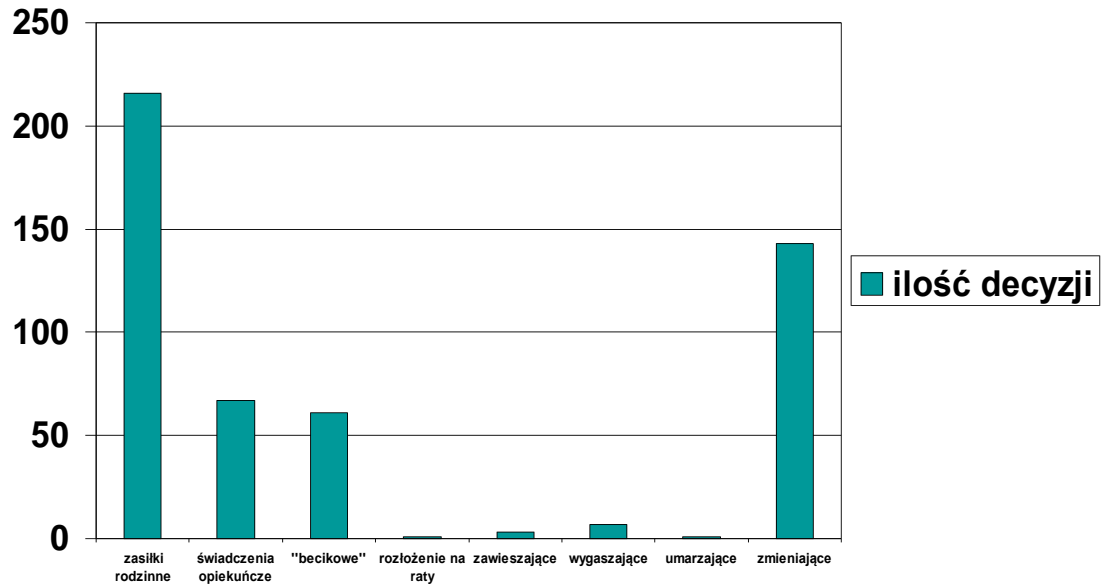
W 2020 r. wydano ogółem **629 decyzji administracyjnych**, w tym dotyczących:

- **205** zasiłków rodzinnych (w tym **24 odmownych**)
- **127** świadczeń opiekuńczych w tym:
 - zasiłki pielęgnacyjne - **92** decyzji
 - świadczenia pielęgnacyjne - **33** decyzji w tym:
 - **3** decyzje przyznające prawo
 - **2** decyzje odmowne
 - **28** decyzji zmieniających wysokość św.pielęgnacyjnego
 - specjalny zasiłek opiekuńczy – **2** decyzje w tym:
 - **1** decyzja przyznająca
 - **1** decyzja uchylająca
- **49** jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka, tzw. „becikowe” w tym:
 - **2** decyzje odmowne.
 - **3** wnioski pozostawiono bez rozpatrzenia
- **201** decyzji zmieniających uprawnienia do świadczeń
- **23** decyzje w sprawie świadczenia rodzicielskiego w tym:
 - **19** decyzji przyznających prawo
 - **2** decyzje zmieniające
 - **1** decyzja wstrzymująca wypłatę świadczenia
 - **1** decyzja wznawiająca wypłatę świadczenia
- **5** decyzji dotyczące rozłożenia spłaty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych na raty
- **1** decyzja w sprawie zawieszenia wypłaty świadczeń rodzinnych
- **1** decyzja wznawiająca wypłatę świadczeń rodzinnych
- **1** decyzja odmawiająca umorzenia nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych

Prowadzono **16 postępowań** w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych.

Ponadto w 2020 r. było 5 wniosków w sprawie ustalenia prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego pozostawionych bez rozpatrzenia z powodu braków formalnych (art. 24a ust. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 111 ze zm.)

Rodzaje wydanych decyzji administracyjnych w 2020 r



Liczba rodzin otrzymujących świadczenia rodzinne oraz kwoty wypłaconych świadczeń w 2020 r.

L p.	Wyszczególnienie	Liczba rodzin	Kwota w zł
1.	Zasiłki rodzinne	308	355 137,01
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych, w tym z tytułu:	x	178 152,06
2.1.	Urodzenia dziecka	10	10 000,00
2.2.	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	7	29 964,00
2.3.	Samotnego wychowywania dziecka	9	25 574,24
2.4.	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	16	19 560,00
2.5.	Rozpoczęcia roku szkolnego	60	17 225,90
2.6.	Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	35	30 333,44
2.7.	Wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej	38	45 494,48
3.	Zasiłki rodzinne z dodatkami (w. 1 + w. 2)	X	533 289,07
4.	Zasiłki pielęgnacyjne	185	466 483,00
5.	Świadczenia pielęgnacyjne	31	676 062,00
6.	Specjalny zasiłek opiekuńczy	2	7 680,00
7.	Razem świadczenia opiekuńcze	218	1 150 225,00
8.	Razem (w. 3 + w. 7)	X	1 683 514,07
9.	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	42	42 000,00
10	Świadczenie rodzicielskie	15	159 719,70
11	Razem (w. 8 + w. 9 + w. 10)	X	1 885 233,77

„Za życiem”

W 2020 r. Ośrodek Pomocy Społecznej realizował zadania wynikające z Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „za życiem” (tekst jednolity: Dz. U. 2019 poz. 473).

Celem ustawy jest uregulowanie w sposób kompleksowy wsparcia dla kobiet w ciąży i rodzin, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz w sytuacji niepowodzeń położniczych, a także dzieci, u których zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą ich życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Na podstawie ww. ustawy opracowany został program kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”, przyjęty uchwałą Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 roku.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2019 r. poz. 473).

[Uchwała nr 160 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” \(M. P. poz. 1250\) wraz z programem kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”](#)

Głównym celem programu „Za życiem” jest umożliwienie rzeczywistej i pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych oraz wsparcie psychologiczne, społeczne, funkcjonalne i ekonomiczne ich rodzin. Program obejmuje kompleksowe rozwiązania, w szczególności w obszarach dotyczących wsparcia dla kobiet w ciąży i ich rodzin, wczesnego wspomaganie dziecka i jego rodziny, usług wspierających i rehabilitacyjnych, wsparcia mieszkaniowego, a także koordynacji wsparcia, poradnictwa i informacji.

Program „Za życiem” dotyczy w szczególności:

- wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka;
- opieki, w tym paliatywnej lub rehabilitacji dzieci posiadających zaświadczenie o ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniu albo nieuleczalnej chorobie zagrażającej życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu;
- wsparcia dla kobiet w ciąży i ich rodzin w przypadku ciąży powikłanej;

pomocy w zabezpieczeniu szczególnych potrzeb, w tym mieszkaniowych, rodzin z dzieckiem posiadającym stosowne zaświadczenie.

Program „Za życiem” skierowany jest również do rodzin z dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o niepełnosprawności albo orzeczeniem o lekkim lub umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych a także do dzieci i młodzieży posiadających odpowiednio opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (o których mowa w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe) i ich rodzin.

3f. Świadczenia alimentacyjne

Ośrodek Pomocy Społecznej realizował zadania wynikające z Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity: Dz. U. 2020 poz. 1517 ze zm.).

Zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób uprawnionych do alimentów środkami finansowymi budżetu państwa.

Fundusz ma na celu dostarczenie środków utrzymania, wspieranie osób, które nie są w stanie samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb. Zgodnie z konstytucyjną zasadą pomocniczości skierowane są wyłącznie do ubogich, w tym przypadku dzieci, które nie są w stanie samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb i nie otrzymują należnego im wsparcia od osób należących do kręgu zobowiązanych wobec nich do alimentacji

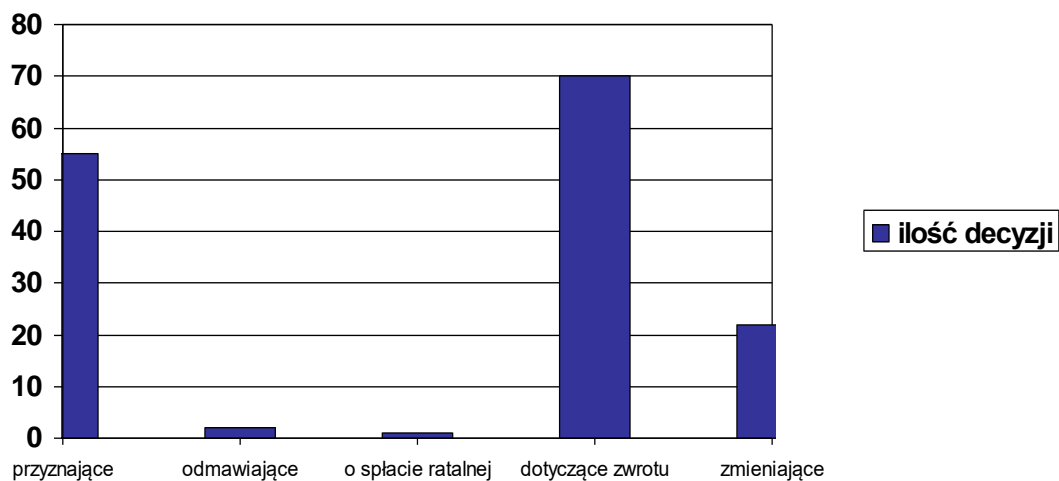
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługiwały w 2020 r., jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekraczał kwoty 800 zł.

W zakresie funduszu alimentacyjnego w 2020 r. wydano łącznie **82 decyzje administracyjne** w tym:

- **36 decyzji** w sprawie ustalenia prawa do funduszu alimentacyjnego w tym:
 - **2 decyzje** o odmowie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego
- **1 decyzji** w sprawie umorzenia w całości postępowania administracyjnego w sprawie przeliczenia kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **2 decyzje** w sprawie umorzenia w całości postępowania administracyjnego w sprawie ustalenie i zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **13 decyzji** w sprawie ustalenia nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **5 decyzji o odmowie umorzenia** nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **1 decyzja** o rozłożeniu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego na raty
- a także **24 decyzje zmieniające** uprawnienia do świadczeń w tym m.in:
 - **3 decyzje** uchylające prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego
 - **1 decyzja** zmieniając wysokość świadczeń z funduszu alimentacyjnego (mechanizm „złotówka za złotówkę”)

W ubiegłym roku świadczenia alimentacyjne otrzymało **43 osoby z 32 rodzin**, wydano **36 decyzji** administracyjnych na łączną kwotę **212 754,70**

Rodzaje wydanych decyzji administracyjnych dotyczących funduszu alimentacyjnego w 2020 r.



Świadczenia alimentacyjne w 2020 r.

L p.	Wyszczególnienie	Liczba osób	Kwota w zł
1.	Świadczenia alimentacyjne z tego na osobę uprawnioną w wieku:	42	212 754,70
1. 1.	0 – 17 lat	38	198 354,70
1. 2.	18 – 24 lat	4	14 400,00

EGZEKUCJA ŚWIADCZEŃ ALIMENTACYJNYCH

Ośrodek przyznaje świadczenia alimentacyjne decyzją administracyjną i każdą z tych decyzji przekazuje do komornika na terenie całego kraju.

W oparciu o decyzje Komornik Sądowy prowadzi egzekucję świadczeń alimentacyjnych, w ramach, której egzekwuje od dłużników kwoty pieniężne tytułem alimentów. Każda wyegzekwowana kwota przesyłana jest na konto Ośrodka. Uzyskana kwota w pierwszej kolejności zostaje zaliczona na spłatę kosztów egzekucyjnych, w następnej

kolejności na spłatę należnych ustawowych odsetek za opóźnienie, a następnie na poczet spłaty należności głównej wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego zaliczki alimentacyjne, należności wierzyciela alimentacyjnego (osoby uprawnionej do alimentów) oraz należności likwidatora Funduszu Alimentacyjnego (ZUS).

Komornik przesyła wyegzekwowane kwoty na konto Ośrodka jedynie wówczas, gdy wierzycielka jest mieszkańcem naszej gminy.

Zmiana ustawy o zaliczkach alimentacyjnych na aktualną ustawę o świadczeniach alimentacyjnych miała wpływ na wyraźny wzrost ściągальności należnych świadczeń.

Na dzień 31.12.2020 r. :

4. wpływ do budżetu państwa – **51 880,39 zł**

5. dochód gminy Bobrowniki – **34 586,83 zł**

Odsetki za opóźnienie od wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego przekazane do budżetu państwa wynoszą **36 571,43 zł**.

Inne działania podejmowane w tym zakresie to:

3. wezwania dłużników w celu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego
4. wnioski o ściganie za przestępstwo do Prokuratury
5. wnioski do Starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego
6. wnioski do Starosty o zwrot zatrzymanego prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego
7. wywiady alimentacyjne z dłużnikami
8. odbieranie od dłużników oświadczeń majątkowych
9. informacje do Komorników Sądowych pochodzące z wywiadów alimentacyjnych oraz oświadczeń majątkowych, mające wpływ na egzekucje zasądzonych świadczeń alimentacyjnych
10. podjęcie czynności mających na celu ustalenie miejsca pobytu dłużnika alimentacyjnego
11. zapytania do Zakładów Karnych o udzielenie informacji czy osadzony dłużnik alimentacyjny był lub jest zatrudniony odpłatnie oraz czy istnieje możliwość zatrudnienia go odpłatnie w trakcie odbywania kary.

Na mocy ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach zobowiązany jest do prowadzenia postępowań w sprawie uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. W roku 2020 Ośrodek prowadził **3 postępowania**, z których **3 postępowania** zakończyły się wydaniem decyzji o uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach w 2020 r. przeprowadził 4 postępowania administracyjne mające na celu zaktywizowanie zawodowe dłużników alimentacyjnych.

Jednocześnie Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach w 2020 r. złożył do właściwej Prokuratury Rejonowej **3 wnioski o ściganie dłużników alimentacyjnych za przestępstwo określone w art. 209 Kodeksu karnego** oraz skierował **do Starosty 2 wnioski o zatrzymanie dłużnikowi alimentacyjnemu prawa jazdy**. Tut. Ośrodek w 2020 nie złożył zdanego wniosku do Starosty o zwrot zatrzymanego dłużnikowi alimentacyjnemu prawa jazdy.

Ponadto Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach w 2020 r. wystosował do właściwego Komornika Sądowego **32 wnioski o wszczęcie oraz o przyłączenie się do prowadzonego postępowania egzekucyjnego.**

Jednocześnie Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach w 2020 r. złożył do właściwej Prokuratury Rejonowej **29 zawiadomień o MOŻLIWOŚCI POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA w związku z przyznaniem świadczeń rodzinnych oraz świadczeń alimentacyjnych wypłaconych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.**

3g. Stypendia Szkolne

Ośrodek Pomocy Społecznej w 2020 r. realizował zadania dotyczące pomocy materialnej dla uczniów (stypendium) na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1327). Stypendium może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe. Stypendia szkolne przyznaje się na podstawie :

- Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 ze zm.)
- uchwały nr XXXV/457/13 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 30 grudnia 2013r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Bobrowniki (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014 r, poz.129)
- uchwały nr XXXV/456/13 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobrownikach do prowadzenia postępowania w sprawie przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014 r. poz.130)

Wnioski na stypendium szkolne można składać w terminie: od 15 sierpnia do 15 września w danym roku szkolnym w przypadku uczniów, a w przypadku słuchaczy kolegiów np. językowych, nauczycielskich do 15 października.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne, nie może przekraczać dochodu ustalonego zgodnie z przepisami art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508), który wynosi:

- **528,00 zł netto** na osobę w rodzinie.

Dochód ustala się z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym wniosek jest składany. Prawidłowo wypełniony wniosek o stypendium winien w stosownym terminie i zawierać komplet dokumentów, w tym potwierdzających wysokość dochodu.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego określa Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Bobrowniki stanowiący Załącznik do uchwały Nr XXXV/457/13 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 30 grudnia 2013 r.

Wysokość stypendium ustalana jest indywidualnie, w zależności od sytuacji materialnej w rodzinie ucznia.

Uczeń może otrzymać stypendium szkolne:

- 1) w wysokości 80% kwoty zasiłku rodzinnego, gdy dochód na jednego członka rodziny mieści się w przedziale 50%-100% kryterium dochodowego;
- 2) w wysokości 90% kwoty zasiłku rodzinnego, gdy dochód na jednego członka rodziny jest niższy niż 50% kryterium dochodowego.

Kwota zasiłku rodzinnego przy przyznawaniu stypendium szkolnego wynosi: **124,00 zł**.

W przypadku wystąpienia warunków szczególnych, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty wysokość stypendium podwyższa się o 10,00 zł.

Tabela – liczba uczniów korzystających ze stypendium szkolnego.

Lp.	Rok szkolny 2019 / 2020 Semestr I – VI 2020 r.	Rok szkolny 2020 / 2021 Semestr IX – XII 2020 r.
1.	49 uczniów	31 uczniów

Źródło: OPS w Bobrownikach

Ponadto Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach w 2020 r. realizował zadanie na podstawie **Ustawy z dnia z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.)** dotyczące pomocy materialnej udzielanej uczniom mającej charakter socjalny albo motywacyjny. W ramach świadczeń o charakterze socjalnym możemy wyróżnić zasiłek szkolny. Kwestie związane z zasiłkiem szkolnym zostały uregulowane w art. 90e ustawy o systemie oświaty.

Zasiłek szkolny stanowi rodzaj wsparcia finansowego dla ucznia znajdującego się **w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego** (np. śmierć rodzica lub prawnego opiekuna, nagła choroba w rodzinie ucznia, kradzież w mieszkaniu ucznia, pożar, powódź lub klęska inna żywiołowa).

Wsparcie w postaci zasiłku szkolnego może zostać udzielone w dwóch postaciach:

1. w formie świadczenia pieniężnego - na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym;
2. w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

Zasiłek szkolny jest przyznawany niezależnie od stypendium szkolnego, co oznacza że możliwe jest jednoczesne otrzymywanie zarówno stypendium szkolnego jak i zasiłku szkolnego. Ponadto, wsparcie w tej może zostać przyznane raz lub kilka razy do roku – wszystko jest uzależnione od oceny indywidualnej sytuacji wnioskodawcy.

Zasiłek szkolny może zostać przyznany w wysokości nieprzekraczającej pięciokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, który przysługuje na dziecko w wieku od 5 do 18 lat.

Wniosek należy złożyć w terminie do dwóch miesięcy od dnia wystąpienia zdarzenia losowego. Niedochowanie terminu uniemożliwi późniejsze ubieganie się o przyznanie zasiłku szkolnego ze względu na zdarzenie losowe, na które chcieliśmy się powoływać.

Możliwość złożenia wniosku mają rodzice/prawni opiekunowie ucznia oraz pełnoletni uczeń.

Składając wniosek należy pamiętać by dołączyć do niego oświadczenia, zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego, oraz wskazujące, że wystąpienie tego zdarzenia miało wpływ na pogorszenie się sytuacji materialnej ucznia/uczniów. Takimi dokumentami mogą być np. akt zgonu, zaświadczenia lekarskie, zaświadczenie z Policji, Straży Pożarnej itd.

Tabela – liczba uczniów korzystających z zasiłku szkolnego

Lp.	Rok szkolny 2019 / 2020 Semestr I – VI 2020 r.	Rok szkolny 2020 / 2021 Semestr IX – XII 2020 r.
1.	1 uczeń	0 uczniów

Źródło: OPS w Bobrownikach

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Koordynator programu.

Koordynatorem Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2021-2023 jest Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobrownikach.

2. Czas realizacji programu.

Realizacja Gminnego Programu Wspierania Rodziny została zaplanowana na lata 2021-2023. Jest to dokument otwarty, może podlegać okresowej weryfikacji, modyfikacji i uzupełnieniu.

3. Odbiorcy programu.

1. Adresatami programu są rodziny mieszkające na terenie Gminy Bobrowniki przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych (rodziny dotknięte bezrobociem, ubogie, doświadczające przemocy domowej, uzależnione od alkoholu, narkotyków i innych używek, małoletnie matki, małoletni ojcowie oraz rodziny przeżywające trudności związane ze stanem zdrowia swoim i dzieci, zdarzeniami losowymi jak również sytuacjami kryzysowymi, itp.), zagrożone umieszczeniem dzieci w pieczy zastępczej, bądź też takie, którym została odebrana lub ograniczona władza rodzicielska.
2. Przedstawiciele instytucji oraz służb pracujących na rzecz dziecka i rodziny.

4. Cele i zadania programu

Cel główny programu:

Wsparcie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz tworzenie warunków sprzyjających jej prawidłowemu funkcjonowaniu.

Cele szczegółowe:

- **Podjęcie działań profilaktycznych sprzyjających umacnianiu rodziny,**
- **Wsparcie rodziny w wychowaniu dziecka oraz w pełnieniu funkcji opiekuńczej i wychowawczej,**
- **Podjęcie i koordynacja działań na rzecz powrotu dziecka do rodziny naturalnej,**
- **Promowanie i organizowanie różnorodnych form integracji rodziny ze społecznością lokalną.**

Zadania	Wskaźniki realizacji działań	Przewidywana wartość wskaźnika na koniec roku	Osoba, zespół, partnerzy odpowiedzialni za realizację
Podjęmowanie działań profilaktycznych sprzyjających umacnianiu rodziny.			
Monitorowanie środowisk zagrożonych uzależnieniami i motywowanie do leczenia/terapii, ze szczególnym uwzględnieniem rodzin z dziećmi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba rodzin z uzależnieniami ▪ Liczba osób, które podjęły leczenie/terapię, ▪ Liczba spraw skierowanych do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 15 ▪ 5 ▪ 20 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ OPS (pracownicy socjalni oraz pracownik do spraw świadczeń), ▪ Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
Realizowanie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz zapobieganie szerzeniu się patologii wśród dzieci i młodzieży	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba Niebieskich Kart, ▪ Liczba spraw skierowanych do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ▪ Liczba spraw skierowanych do sądu o wgląd w sytuację rodziny 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 19 ▪ 10 ▪ 5 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ OPS (pracownicy socjalni), ▪ Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ▪ Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Rodziny
Realizowanie projektów mających na celu wspieranie rodziny	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba projektów realizowanych na terenie Gminy Bobrowniki 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ OPS (pracownicy socjalni oraz pracownik do spraw świadczeń, kierownicy i wychowawczy placówek wsparcia dziennego), ▪ Organizacje pozarządowe, ▪ PCPR, ▪ Placówki wsparcia dziennego.

Wspieranie rodziny w wychowaniu dziecka oraz w pełnieniu funkcji opiekuńczej i wychowawczej.			
Udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej - dożywianie dzieci w szkołach, przedszkolach, współfinansowanie wypoczynku	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba rodzin korzystających z pomocy finansowej i rzeczowej, ▪ Liczba dzieci otrzymujących dożywianie, ▪ Liczba dzieci uczestniczących w współfinansowanym wypoczynku. 	<ul style="list-style-type: none"> - 140 ▪ 5 ▪ 30 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ OPS (pracownicy socjalni oraz pracownik do spraw świadczeń)
Zapewnienie wsparcia asystenta rodziny rodzinom przeżywającym trudności opiekuńczo – wychowawcze	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba asystentów rodziny, ▪ Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 ▪ 15 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ OPS, ▪ Asystent/ci rodziny
Organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, pomoc w odrabianiu lekcji	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba dzieci uczęszczających do placówek wsparcia dziennego, ▪ Liczba placówek wsparcia dziennego 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 80 ▪ 4 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kierownicy i wychowawcy placówek wsparcia dziennego
Praca z rodziną – poradnictwo specjalistyczne (m.in. pedagogiczne, socjalne, prawne)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ilość rodzin korzystających z poradnictwa specjalistycznego 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 50 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ OPS (pracownicy socjalni), ▪ PCPR, ▪ specjaliści
Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba rodzin objętych pomocą 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 8 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ OPS

Podejmowanie i koordynacja działań na rzecz powrotu dziecka do rodziny naturalnej.			
Utrzymywanie kontaktów dzieci z rodzicami biologicznymi z wyjątkiem przypadków w których sąd zakazał takich kontaktów	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba rodzin, w których podjęto takie działania 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ OPS (pracownicy socjalni), ▪ Szkoły, ▪ Przedszkole, ▪ Kuratorzy ▪ PCPR
Udzielanie pomocy rodzinom biologicznym w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba osób objętych wsparciem 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ KIS, ▪ OPS (pracownicy socjalni), ▪ PUP Będzin
Tworzenie możliwości do podnoszenia kwalifikacji, odbywania kursów i szkoleń przez pracowników i specjalistów	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba osób, które podniosły swoje kwalifikacje, ▪ Liczba osób, które ukończyły kursy lub szkolenia 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 40 ▪ 5 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizator społeczności lokalnej, pracownicy socjalni ▪ Organizacje pozarządowe ▪ Placówki wsparcia dziennego ▪ Urzędnicy Urzędu Gminy ▪ Przedstawiciele oświaty
Promowanie i organizowanie różnorodnych form integracji rodziny ze społecznością lokalną.			
Umocnianie więzi rodzinnych poprzez wymianę doświadczeń międzypokoleniowych	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ilość dzieci i dorosłych uczestniczących w przedsięwzięciach 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 100 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizator społeczności lokalnej, pracownicy socjalni ▪ Placówki wsparcia dziennego ▪ Organizacje pozarządowe ▪ Urzędnicy Urzędu Gminy ▪ Przedstawiciele oświaty
Organizowanie wystaw, koncertów, pokazów i innych form prezentujących międzypokoleniowe osiągnięcia rodzinne w różnorodnych dziedzinach	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liczba imprez organizowanych na terenie gminy 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 15 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizator społeczności lokalnej, ▪ Placówki wsparcia dziennego ▪ Organizacje pozarządowe ▪ Urzędnicy Urzędu Gminy ▪ Przedstawiciele oświaty

<p>Wspieranie tworzenia lokalnych koalicji na rzecz rodziny</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ilość spotkań 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizator społeczności lokalnej, ▪ Placówki wsparcia dziennego ▪ Organizacje pozarządowe ▪ Zespół Interdyscyplinarny ds. Przemocy Rodziny ▪ Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
---	---	---	---

III. REALIZATORZY PROGRAMU

Realizatorem programu jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach, jednak założenia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2021-2023 w Gminie Bobrowniki powinny realizować wszystkie podmioty, które w ramach swoich kompetencji posiadają obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz podmioty bądź osoby specjalizujące się i mające kontakt z dzieckiem i rodziną.

Przy realizacji programu współpracować powinny:

- Właściwe referaty i stanowiska Urzędu Gminy w Bobrownikach,
- Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach,
- Gminny Zespół Interdyscyplinarny,
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Szkoła Podstawowa w Bobrownikach, Rogoźniku, Siemoni, Sączowie oraz Dobieszowicach
- Przedszkole w Bobrownikach, Dobieszowicach, Rogoźniku i Sączowie,
- Żłobem Gminny w Rogoźniku,
- Komisariat Policji w Wojkowicach,
- Niepubliczne Zakłady Opieki Zdrowotnej z terenu Gminy Bobrowniki,
- Gminne Centrum Kultury i Sportu w Bobrownikach,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Będzinie,
- Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie,
- Organizacje pozarządowe,
- Kościoły i związki wyznaniowe

1. Źródła finansowania programu.

Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2021-2023 w Bobrownikach są środki finansowe poszczególnych podmiotów odpowiedzialnych za realizację zadań określonych w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, a także środki uzyskane z dotacji i środków pozabudżetowych pozyskanych z innych źródeł.

2. Monitorowanie przebiegu programu.

1. Monitorowanie i ewaluacja odbywać się będzie poprzez przedkładanie w terminie do 31 marca każdego roku w Radzie Gminy sprawozdań z realizacji Programu, sporządzonych na podstawie informacji uzyskanych od podmiotów uczestniczących w realizacji.
2. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu telefonicznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3. Ustawy z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Uzasadnienie

W związku z kończącym się okresem obowiązywania obecnej uchwały w sprawie Gminnego Programu Wspierania Rodziny zachodzi konieczność podjęcia nowej uchwały. Zgodnie z zapisami art. 176 pkt.1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2020 poz. 821) do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny.

Obowiązek podjęcia uchwały wynika z art. 179 pkt. 1 cytowanej ustawy.

Celem programu jest zabezpieczenie podstawowych potrzeb rodzin i dzieci oraz wzmocnienie roli i funkcji rodziny jako naturalnego środowiska rozwoju dziecka.

Zakłada się w szczególności wzmocnienie działań profilaktycznych i doskonalenie metod pracy z rodziną mających na celu utrzymanie dziecka w jego naturalnej rodzinie lub jego powrotu do rodziny. Program ustala zadania, które realizować będą wyznaczone podmioty w zakresie wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, tj. min. ośrodek pomocy społecznej, szkoły, sądy, policja.

Program opracowano na okres 01.09.2021-01.09.2023.